

Program usposabljanja kandidatov za vpis v register NAKVIS

Namen usposabljanja

Izobraziti in usposobiti strokovnjake za presojo kakovosti v visokem in višjem strokovnem šolstvu v akreditacijskih in evalvacijskih postopkih.

Cilji usposabljanja

- poznavanje visokošolske in višješolske zakonodaje ter usposobljenost za uporabo relevantne zakonodaje;
- poznavanje meril, ki jih je pripravil NAKVIS, ter postopkov presoje;
- poznavanje standardov ESG in značilnosti evropskega visokošolskega prostora;
- poznavanje instrumentov za zagotavljanje kakovosti;
- usposobljenost za učinkovito in uspešno delo v skupini;
- poznavanje vloge presojevalcev;
- usposobljenost za presojo dokumentacije (vloge, dokazila, pozivi za dopolnitve);
- usposobljenost za pripravo in izvedbo presoje zaradi prve akreditacije;
- usposobljenost za pripravo in izvedbo zunanje evalvacije;
- usposobljenost za pisanje poročil in priporočil.

Način usposabljanja

Program usposabljanja je oblikovan kot kombinacija izobraževanja in usposabljanja. Kandidati spoznajo vlogo in naloge presojevalcev v postopkih akreditacije in zunanje evalvacije tako, da na prvem delu usposabljanja spoznajo kompetence za sodelovanje v skupinah strokovnjakov, pregled dokumentacije (vloge z dokazili), izvedbo obiskov na zavodih/šolah in pisanje poročil. Na drugem delu usposabljanja se kandidati za vpis v register obvezno udeležijo bodisi ogleda v postopku prve akreditacije visokošolskega zavoda ali študijskega programa bodisi evalvacijskega obiska.

Trajanje usposabljanja:

Prvi del: dva dni in individualno/skupinsko delo; drugi del: udeležba na evalvacijskem obisku ali ogledu v postopku prve akreditacije.

PRVI DEL USPOSABLJANJA

PRVI DAN (dva termina začetka usposabljanja: prva skupina kandidatov 5. 11. in druga skupina 6. 11. 2015)

8.45 - 9.00 registracija udeležencev usposabljanja

9.00 - 9.30 uvodni nagovor – dr. Ivan Leban, direktor NAKVIS

9.30 - 10.30 predstavitev ZViS, meril za akreditacijo in zunanjo evalvacijo visokošolskih zavodov in študijskih programov, razlike med prvo akreditacijo in njenim podaljšanjem, akreditacijo visokošolskega zavoda in študijskega programa – ga. Barbara Zupančič Kočar, ga. Tatjana Debevec

10.30 - 10.45 odmor (kava, čaj)

10.45 - 11.15 predstavitev evropskih standardov in smernic za zagotavljanje kakovosti (ESG) ter njihova komplementarnost z merili agencije – ga. Tatjana Debevec

11.15 - 12.30 predstavitev postopka in organiziranja ter dela skupine strokovnjakov do priprave končnega poročila (imenovanje v skupino strokovnjakov, vloga članov in predsednika skupine strokovnjakov, sodelovanje z NAKVIS, priprava urnika, priprava na obisk – pripravljalni sestanek, izvedba obiska, pisanje poročila, protokol obiska) – mag. Jernej Širok, g. Klemen Šubic

12.30 - 14.00 kosilo (kosila ne organizira agencija)

14.00 - 14.45 predstavitev pričakovanj sveta agencije do dela skupin strokovnjakov – prof. dr. Rastko Močnik

14.45 - 16.00 organizacija skupine strokovnjakov, razdelitev nalog, korespondenca in komunikacija, pisanje poročila, vloga posameznih članov, vodenje in sodelovanje v skupini strokovnjakov s poudarkom na posebnostih pri ogledih/obiskih – izr. prof. dr. Andreja Cirman, Igor Jesih (strokovnjaka agencije)

16.00 - 16.30 razdelitev v skupine, priprava na praktično vajo (sodelovanje s strokovnimi delavci)

Na koncu prvega dne kandidati, razdeljeni v skupine po pet, v pregled prejmejo vlogo za prvo akreditacijo študijskega programa in pripravijo skupno poročilo v 10 dneh ter ga pošljejo strokovnemu delavcu/ki, ki je v njihovi skupini. Strokovni delavci do naslednjega termina (drugi dan) usposabljanja pregledajo poročila, pripravijo ugotovitve in mnenja o opravljenem delu ter poročilih.



n·a·k·v·i·s
Nacionalna agencija Republike Slovenije
za kakovost v visokem šolstvu

s·q·a·a

Slovenian Quality Assurance Agency
for Higher Education



Naložba v vašo prihodnost
OPERACIJO DELNO FINANCIRA EVROPSKA UNIJA
Evropski socialni sklad

DRUGI DAN (termin za prvo skupino kandidatov 24. 11. in za drugo skupino 25. 11. 2015)

9.00 – 9.45 predstavitev posebnosti višjih strokovnih šol oziroma razlik med akreditacijo visokošolskih zavodov in zunanjo evalvacijo višjih strokovnih šol – g. Gregor Rebernik

9.45 - 10.30 posebnosti postopkov (izredna evalvacija, skupni študijski programi, študij na daljavo, študijski programi za izpopolnjevanje) – ga. Jožica Kramar, g. Klemen Šubic

10.30 - 11.00 odmor (kava, čaj)

11.00 – 12.30 PRVI DEL: predstavitev ugotovitev iz poročil skupin kandidatov pri pregledu vloge za prvo akreditacijo študijskega programa (vsebinske ugotovitve, morebitne težave in izzivi pri presoji vsebine, organizaciji dela, sodelovanju in pisanju poročila) – sodelujejo vsi kandidati

12.30 – 14.00 kosilo

14.00 – 15.30 DRUGI DEL: predstavitev ugotovitev iz poročil skupin kandidatov pri pregledu vloge za prvo akreditacijo študijskega programa (vsebinske ugotovitve, morebitne težave in izzivi pri presoji vsebine, organizaciji dela, sodelovanju in pisanju poročila) – sodelujejo vsi kandidati

15.30 – 16.00 razprava o odprtih vprašanjih (vprašanja in odgovori)

16.00 – 16.15 zaključna beseda direktorja agencije



DRUGI DEL USPOSABLJANJA

Na drugem delu usposabljanja se kandidati za vpis v register strokovnjakov obvezno udeležijo bodisi ogleda v postopku prve akreditacije visokošolskega zavoda ali študijskega programa bodisi evalvacijskega obiska. Kandidati tako svoje sposobnosti in usvojeno znanje izkazujejo tudi pri dejanski zunanji presoji.

Strokovni delavci NAKVIS bodo po zaključku prvega dela usposabljanja kandidate vabili k sodelovanju v postopkih, ki jih vodijo.

PRIPRAVA MNENJ O USTREZNOSTI KANDIDATOV

Strokovni delavec in skupina strokovnjakov bosta po končanem sodelovanju na ogledu/obisku iz drugega dela usposabljanja oblikovala ločeni mnenji o ustreznosti kandidata.

Mnenji bosta obravnavali predvsem naslednje lastnosti kandidatov: strokovno znanje (poznavanje vloge in področja presoje – zavoda/šole/študijskega programa), poznavanje sistema zagotavljanja kakovosti in kazalnikov kakovosti, poznavanje sistema visokega/višjega šolstva, sposobnost uporabe meril in predpisov na področju visokega/višjega šolstva, komunikacijske veščine, sposobnost vodenja in dela v skupini.

Mnenji bo svet NAKVIS obravnaval pri sprejemu odločitve o vpisu kandidata v register strokovnjakov.

STROŠKI

Kotizacije ni, udeleženci si sami plačajo prevoz in kosilo ter morebitno prenočitev. NAKVIS plača usposabljanje in pogostitve med odmori.

Stroški, povezani z udeležbo na drugem delu usposabljanja, so stroški kandidata za vpis v register strokovnjakov.