



NACIONALNA AGENCIJA RS
ZA KAKOVOST V VISOKEM ŠOLSTVU



n.a.k.v.i.s

Nacionalna agencija Republike Slovenije
za kakovost v visokem šolstvu

s.q.a.a
Slovenian Quality Assurance Agency
for Higher Education

Prijeto	- 4 -02- 2015	Priporočila
Štejn. znak	Številka zadeve:	Vredn.:
216	0141-7/2014/13	

Naložba v vašo prihodnost

OPERACIJO DEJAVNO FINANCIIRA EVROPSKA UNIJA
izgradnja sodobnih šol

POROČILO O ZUNANJI EVALVACIJI VIŠJE STROKOVNE ŠOLE

Šola: **Šolski center Kranj, Višja strokovna šola**

Direktor: **g. Jože Drenovec**

Ravnatelj: **mag. Lidija Grmek Zupanc**

Datum obiska: 11.11.2014 in 12.11.2014

Svet Nacionalne agencije Republike Slovenije za kakovost v visokem šolstvu je dne 18.9.2014 imenoval skupino strokovnjakov za presojo v postopku evalvacije višje strokovne šole v sestavi:

predsednik(ca) Mag. Nataša Makovec, GEA College – Center višjih šol

član(ica) Dr. Vladislav Rajkovič, Fakulteta za organizacijske vede UM

član(ica) Dr. Sead Berberović, Fakultet elektrotehnike i računarstva, Sveučilište u Zagrebu

član(ica) g. Martin Knapič, študent Ekonomsko-poslovne fakultete UM

Predstavnik(ca) agencije je bil(a): ga. Maja Milas

Podpis predsednika(ce) skupine strokovnjakov: _____

Datum oddaje skupnega poročila agenciji: 12.12.2014

Izpolni agencija:

Datum posredovanja evalvacijskega poročila višji strokovni šoli: _____

Datum prejema pripomb višje strokovne šole k evalvacijskemu poročilu: _____

Datum prejema končnega evalvacijskega poročila: _____





n.a.k.v.i.s

Nacionalna agencija Republike Slovenije
za kakovost v visokem šolstvu

s.q.a.a

Slovenian Quality Assurance Agency
for Higher Education



Naložba v vašo prihodnost

OPERACIJO DELNO FINANCIRA EVROPSKA UNIJA
izvedba sodelniški sklad

UVOD

Skupina strokovnjakov je sklep o imenovanju in gradivo za presojo prejela 6.10.2014. Obisk šole Šolski center Kranj, Višja strokovna šola je bil opravljen dne/med 11. in 12. 11. 2014 in je potekal po urniku, ki je bil usklajen z vodstvom šole. Skupina strokovnjakov je na pripravljalnem sestanku, ki je potekal 5.11.2014, uskladila priprave na obisk in kasneje pripravila skupno poročilo o zunanji evalvaciji. Komunikacija med skupino strokovnjakov je potekala pretežno po elektronski pošti. Skupina strokovnjakov je pregledala celotno gradivo, ki je vsebovalo vse dokumente, ki so predvideni v 16. in 17. členu Meril za zunanjo evalvacijo višjih strokovnih šol.

Predstavitev poteka presoje in deležnikov, ki so sodelovali pri razgovorih:

- direktor zavoda,
- ravnateljica šole,
- predsednik sveta zavoda,
- predsednik strateškega sveta,
- vodja programskega področja,
- predsednik in člani komisije za kakovost (skupaj 7),
- vodje strokovnih aktivov (skupaj 5),
- predsednik študijske komisije,
- predsednik študentskega sveta,
- predstavniki študentov v organih in predstavniki študentskega sveta,
- organizatorji praktičnega izobraževanja (4),
- honorarno zaposleni predavatelji (6),
- redno zaposleni predavatelji (7)
- redni študenti (12),
- izredni študenti (9),
- diplomanti (7),
- mentorji praktičnega izobraževanja v podjetjih (6),
- predstavniki delodajalcev (5),
- zaposleni v referatu,
- vodja računovodstva,
- vzdrževalec IT opreme,
- knjižničarka

Nekaj sogovornikov je nastopilo v več vlogah.

Skupini strokovnjakov so bili zagotovljeni zelo dobri pogoji za delo. Omogočen ji je bil vpogled v ključne dejavnosti šole. Organiziran je bil ogled šole in ogled Medpodjetniškega izobraževalnega centra, ki sta v povezanih stavbah. Višja strokovna šola si deli prostore s Šolskim centrom Kranj.

Organiziran in izveden je bil tudi obisk podjetij, kjer šola izvaja praktično izobraževanje za študente in sicer:

- Adria Airways Tehnika,
- Aerodrom Ljubljana,
- Kranjski vrtci.





n·a·k·v·i·s
Nacionalna agencija Republike Slovenije
za kakovost v visokem šolstvu

s·q·a·a

Slovenian Quality Assurance Agency
for Higher Education



Naložba v vašo prihodnost
OPERACIJSKI PROGRAM FINANCIRA EVROPSKA UNIJA
Investiši v prihodnost

V teh podjetjih poteka praktično usposabljanje za študente programa Organizator socialne mreže, Ekonomistin Mehatronika. Vpogled v izvedbo praktičnega izobraževanja za ostale programe smo dobili preko intervjuja s predstavniki delodajalcev.

Pred obiskom so bili skupini strokovnjakov poslani po elektronski pošti naslednji dokumenti:

- Odločbe o vpisu v razvid za vse programe,
- Urniki po predavateljih, predmetih in prostorih.

Med obiskom je bil skupini strokovnjakov omogočen tudi vpogled v nekatere dokumente, ki niso bili sestavni del gradiva, in sicer v:

- Primer celotne dokumentacije za priznavanje neformalno pridobljenega znanja in formalno pridobljenega znanja,
- primer celotne dokumentacije za opravljanje praktičnega izobraževanja in za priznavanje praktičnega izobraževanja,
- primer pedagoške dokumentacije (priprava predavatelja, dnevnik predavatelja, zapisnik k izpitu itn.),
- primer osebne mape študenta,
- primer individualnega načrta za študenta,
- imenovanje za predavatelja na programu Ekonomist,
- Odločba o vpisu v razvid za izvedbo dodatnih modulov na programu Organizator socialne mreže (otroci in mladostniki ter družina),
- Publikacija Višje strokovne šole.

Omogočen nam je bil tudi dostop do E-učilnic in E-zbornice, kjer smo pregledali gradiva, zapisnike organov in ostale dokumente šole.

Na podlagi vseh predloženih dokumentov in informacij, pridobljenih v razgovorih z izbranimi skupinami izpraševancev, je skupina strokovnjakov oblikovala sklepne ugotovitve, ki jih je predsednica ob koncu obiska predstavila:

Ravnateljici VSŠ, vodji programskega področja, referentkam za študijske zadeve, predsednici komisije za spremljanje in zagotavljanje kakovosti in ostalim zaposlenim.





n.a.k.v.i.s

Nacionalna agencija Republike Slovenije
za kakovost v visokem šolstvu

s.q.a.a

Slovenian Quality Assurance Agency
for Higher Education



Naložba v vašo prihodnost

OPERACIJO DEJANSKO FINANCIJA EVROPSKA UNIJA
Evropski socialni sklad

1. VPETOST V OKOLJE

Merila za zunanjo evalvacijo (10. člen)

Objava poslanstva in strategije razvoja, opredeljenost vloge pri gospodarskem, socialnem in kulturnem razvoju ožjega in širšega okolja, ugotavljanje učinkov, ki jih ima delovanje višje strokovne šole na okolje, racionalna raba javnih virov; povezanost in sodelovanje z razvojem ožjega in širšega okolja, povezanost in sodelovanje z diplomanti; spremljanje učnih izidov in pridobljenih kompetenc, da bi bilo poleg zaposlovanja in nadaljnjega izobraževanja študentom in diplomantom omogočeno tudi sodelovanje v družbenih procesih in javnem življenju; spremljanje zaposlenosti in konkurenčnosti diplomantov na trgu dela.

Ugotovljeno dejansko stanje

• Izpolnjevanje meril za akreditacijo

Višja strokovna šola (v nadaljevanju VSŠ) ki deluje v okviru ŠC Kranj izkazuje vpetost v okolje tako s svojimi dokumenti, kot tudi z različnimi aktivnostmi študentov in zaposlenih. Vloga VSŠ v vsestranskem razvoju ožjega in širšega okolja tako v gospodarskem, socialnem in kulturnem pogledu je razvidna iz dokumentov poslanstva in vizije, ki so objavljeni tudi na spletu. Strategija razvoja za obdobje 2014-2019 je objavljena v posebnem dokumentu, ki je ustrezno metodološko zasnovan in primerna osnova za letne akcijske načrte. Spremljanje uresničevanja ciljev je razvidno iz poročil o realizaciji letnih delovnih načrtov in samoevalvacijskih poročil šole.

Sodelovanje z okoljem je predvsem usmerjeno v sodelovanje s podjetji doma in v tujini. Medpodjetniški izobraževalni center (v nadaljevanju MIC), ki deluje v okviru ŠC Kranj, je s svojo opremljenostjo in delovanjem še posebna spodbuda. Podjetja sodelujejo tako v pedagoškem pogledu (študentska praksa, diplomska dela), kot tudi reševanju praktičnih problemov v okviru konkretnih projektov. Tak primer dobre prakse je prenova učilnice pri kateri so sicer sodelovali dijaki ŠC Kranj in podjetje. V bodoče naj šola uporabi to izkušnjo tudi za študente višje šole. V predavalnicah in specialnih učilnicah pa lahko podjetja izvajajo tudi izobraževanja za lastne potrebe ob pomoči zaposlenih šole. Sodelovanje poteka tudi z drugimi izobraževalnimi institucijami. Gre za druge strokovne šole kot tudi za sodelovanje s Fakulteto za organizacijske vede. Tako prihaja do izmenjave izkušenj, pogledov in možnosti za skupno reševanje problemov. Prepoznavajo se potrebe zaposlenih, omogoča se praktično delo študentov na različnih področjih, izmenjujejo se izkušnje predavateljev in krepi njihov stik in s tem stik šole s prakso v različnih okoljih.

Višja strokovna šola je tudi aktivna članica nacionalnih združenj: Skupnosti višjih strokovnih šol Slovenije in Združenja javnih višjih šol Slovenije. V okviru Mednarodne izmenjave Erasmus je bilo v tujini 6 študentov šole, na šolo pa sta prišla tudi dva študenta iz tujine (Španija).

Konkurenca terciarnega izobraževanja, ki se kaže v velikem številu različnih študijskih programov in ustanov je še dodatna spodbuda za tesno sodelovanje z gospodarstvom.

Razvito je tudi sodelovanje z diplomanti npr. preko kluba diplomantov (Alumni). Diplomanti so ponekod tudi mentorji v podjetjih (praktično usposabljanje), vključujejo pa se tudi v pedagoški proces. Diplomanti šole so v okolju prepoznavni in predstavljajo pomembno vez med šolo in okoljem. Skupina strokovnjakov se je v to prepričala tudi na obisku podjetij, kjer smo med zaposlenimi v podjetjih srečali diplomante in izredne študente šole.





n·a·k·v·i·s

Nacionalna agencija Republike Slovenije
za kakovost v visokem šolstvu

s·q·a·a

Slovenian Quality Assurance Agency
for Higher Education



Naložba v vašo prihodnost
OPERACIJSKI PROGRAM FINANCIJIRA EVROPSKA UNIJA
Prejeto socialni sklad

Vsi predstavniki delodajalcev so potrjevali, da diplomanti izkazujejo ustrezna praktična znanja. Šola sama spremlja učne izide in pridobljene kompetence diplomantov ter možnosti zaposlovanja in nadaljnega izobraževanja. O tem pričajo anketni rezultati in samoevalvacijsko poročilo.

• Analiza ugotovitev

Pomanjkljivost določenih strateških in operativnih dokumentov se kaže v njihovi relativni neuskajenosti in slabšem poznavanju s strani zaposlenih. Dokumenti Šolskega centra in Višje strokovne šole se deloma prepletajo med seboj, tako da ni jasno razvidna razmejitev med deležniki, kar je do neke mere razumljivo. Taki primeri so:

- Finančno poročilo VSŠ je enako kot Letno poročilo Šolskega centra Kranj (leto 2013),
- Samoevalvacijsko poročilo VSŠ 2012/13 (navedeno sodelovanje v projektih, ki so namenjeni tako srednji kot višji šoli npr. CISCO akademija, Simbioza),
- Letni delovni načrt VSŠ 2013/14 (navedene so usmeritve in cilji zavoda in ne VSŠ, poslanstvo in vizija VSŠ je enaka poslanstvu in viziji ŠC Kranj itn.)

Skladno s Pripombami, ki jih je VSŠ ŠK Kranj posredovala 15.1.2015 (v nadaljevanju Pripombe) skupina strokovnjakov ugotavlja, da sta v LDN-ju 2014/15 sicer opredeljena vizija, poslanstvo in vrednote ŠC Kranj in tudi VSŠ, vendar glede na intervjuje z vsemi deležniki ugotavljamo, da ideja poslanstva in vizije ne živi in ni dobro poznana s strani deležnikov. Ravno tako menimo, da bi morala biti vizija in poslanstvo VSŠ opredeljena pred ali vsaj ob združitvi in ne komaj dve leti po združitvi.

Pri povezovanju šole z okoljem želimo posebej poudariti sodelovanje (partnerstva):

- s podjetji, ki
 - omogočajo študentom izvajanje študijske prakse,
 - omogočajo sodelovanje pri izdelavi seminarskih in diplomskih del,
 - omogočajo svojim strokovnjakom delovanje na šoli,
 - sodelujejo s šolo pri neposrednih projektih na šoli.
- z in v okviru Medpodjetniškega izobraževalnega centra,
- z drugimi izobraževalnimi centri v Gorenjski regiji,
- s Fakulteto za organizacijske vede Univerze v Mariboru ter
- z lokalno skupnostjo.

Tovrstna partnerstva prispevajo k lažji organizaciji in zagotovitvi praktičnega pouka, ki večinoma poteka brez težav.

Po mnenju študentov in predavateljev so pridobljena znanja, izkušnje in kompetence pri praktičnem izobraževanju zelo ustrezne. Predstavniki delodajalcev so poudarili, da so pri študentih ključne osebne kompetence (npr. pristop k delu, osebnost), na katere pa šola nima direktnega vpliva. Mentorji v podjetjih so izrazili zadovoljstvo s pridobljenim znanjem in kompetencami študentov na šoli. Vsa dokumentacija glede izvedbe praktičnega izobraževanja je dobro urejena, prav tako je dobra in konstantna komunikacija organizatorjev praktičnega izobraževanja. Premalo pa je izkoriščena mednarodna mobilnost študentov, saj v okviru izmenjave Erasmus sodeluje le približno 1% študentov. V prejetih Pripombah, šola naknadno navaja, da sodeluje v izmenjavah več kot 1% študentov, vendar je v Predlogu za zunanjo evalvacijo, v poglavju Analiza mobilnosti študentov na strani 19, navedeno, da je bilo skupaj izvedenih mobilnosti v študijskem letu 2012/13 le šest, v predhodnih letih pa le po ena. Tudi na spletni strani ŠC, VSŠ (na linku Erasmus +, arhiv dogodkov) so objavljene iste številke kot je navedeno v predlogu za zunanjo evalvacijo. Iz Predloga za zunanjo evalvacijo je v poglavju Analiza mobilnosti razvidno, da šola omogoča medsebojno priznavanje kreditnih točk vendar v zadnjih treh študijskih letih sploh ni bilo izmenjav





n·a·k·v·i·s
Nacionalna agencija Republike Slovenije
za kakovost v visokem šolstvu

s·q·a·a
Slovenian Quality Assurance Agency
for Higher Education



Naložba v vašo prihodnost
OPERACIJSKI PROGRAM IZOBRAŽEVANJE IN VEŠČINA EVROPSKA UNIJA
Evropski sklad 2014-2020

z drugimi VSŠ v Sloveniji, bile sta le dva študenta iz tujine na VSŠ in na praksi ter 2 študenta VSŠ na praksi v tujini. V Pripombah šola glede priznavanja KT-jev argumentira, da so KT-je za prakso in študij priznavali, kar smo na tudi obisku ugotovili. V zgornjem stavku je omenjeno le to, da ni bilo izmenjav z drugimi VSŠ v Sloveniji, torej tudi ni bilo tega priznavanja. Po pogovorih s študenti je bilo opaziti zadržanost študentov do odhoda na študij ali prakso v tujino zaradi bojazni pred sporazumevanjem v tujem jeziku. Pri izrednih študentih pa je glavna ovira to, da so večinoma zaposleni. V Pripombah na Poročilo šola navaja, da so razlogi za majhno število izmenjav finančne narave, kar je razumljivo, vendar to ni predmet analize števila izmenjav. Priporočljivo je poglobiti sodelovanje z diplomanti, npr. v okviru Kluba diplomantov.

Sobivanje s srednjo šolo, Medpodjetniškim izobraževalnim centrom in skupna uporaba določenih prostorov, laboratorijev in skupnih služb prispevajo k racionalizaciji stroškov poslovanja šole.

Prednosti

- Močna povezanost višje strokovne šole z delodajalci v katerih študenti izvajajo PI.
- Predavatelji so dobro povezani z gospodarstvom in s podjetij.
- Dobra vpetost in ugled šole v okolje, gre za šolo s tradicijo.
- Zadovoljstvo delodajalcev z diplomanti VSŠ.

Priložnosti za izboljšanje

- Vizija in poslanstvo šole nista dobro prepoznana s strani deležnikov.
- Šoli se priporoča, da opredelijo vizijo tako, da je usmerjena v prihodnost in ne v opis sedanjega stanja.
- Poenotiti zapise poslanstva in vizije na spletni strani, ostalih dokumentih ter v poslanstvu, viziji in strategiji izpostaviti specifično VSŠ znotraj ŠC Kranj.
- Izboljšanje sodelovanja z diplomanti npr. v okviru Alumni kluba.
- Uvesti dodatne aktivnosti spodbujanja mobilnosti študentov preko Erasmus.
- S strategijo bolje seznaniti vse deležnike in jih vključiti v izvajanje le-te.
- Natančnejše določiti potek doseganja zastavljenih in merljivih ciljev.

Neskladnosti

Neskladnosti niso bile ugotovljene.





n·a·k·v·i·s
Nacionalna agencija Republike Slovenije
za kakovost v visokem šolstvu

S·q·a·a
Slovenian Quality Assurance Agency
for Higher Education



Naložba v vašo prihodnost
OPERACIJSKI PROGRAM ČLOVŠKI VIRI
EVROPSKA UNIJA
EVROPSKI SKLAD

2. DELOVANJE VIŠJE STROKOVNE ŠOLE

Merila za zunanjo evalvacijo (11. člen)

Jasna razvidnost izobraževalnih, strokovnih ciljev ter strategije delovanja in razvoja šole; načrt za uresničevanje ciljev; notranja organiziranost in pregledno delovanje vseh organov šole; opredeljene pristojnosti, naloge in dolžnosti vodstva, zaposlenih, študentov, diplomantov in delodajalcev v organih šole; delovanje vseh zaposlenih in študentov ter organov šole v skladu z zakonodajo; delovanje šole na področjih, za katera je bila ustanovljena, kar izkazuje s strokovnim in razvojnim delom v programih in projektih, z objavami dosežkov tega dela; redno strokovno in razvojno sodelovanje z drugimi višjimi strokovnimi šolami oz. drugimi strokovnimi organizacijami; stalno posodabljanje izobraževanja in učnih vsebin z izsledki strokovnega dela; usklajevanje vpisa študentov s potrebami okolja; sklenjene pogodbe o praktičnem izobraževanju ter z organiziranjem praktičnega izobraževanja in stalnim preverjanjem usposobljenosti in kompetenc mentorjev na praksi; stalno primerjanje učnih izidov in kompetenc diplomantov ter posodabljanjem izvajanja študijskih programov; redno spremljanje napredovanja študentov po študijskem programu in trajanju študija ter oblikovanje in izvajanje ukrepov ob premajhni prehodnosti; spremljanje konkurenčnosti diplomantov na trgu dela.

Ugotovljeno dejansko stanje

- **Izpolnjevanje meril za akreditacijo**

VŠŠ ima objavljeno poslanstvo in vizijo na spletnih straneh šole in v letnem delovnem načrtu (v nadaljevanju LDN), v samoevalvacijskem poročilu, Poslovniku kakovosti in drugih dokumentih. Pregledali smo ustanovitveni akt, pravilnik o delu višje strokovne šole in sklep o ustanovitvi ŠC Kranj. Na podlagi razgovorov in po pregledu dokumentacije smo ugotovili, da šola deluje ustrezno in v skladu z napisanim, kar je pojasnjeno v nadaljevanju.

V začetku leta 2013 je potekalo združevanje dveh višjih šol (ESIC in TŠC) in v tem smislu direktne primerjave za predhodna leta niso bile mogoče. Tako smo za leta 2010/11 in 2011/12 pregledovali ločene dokumente obeh višjih šol. Samoevalvacijsko poročilo 2012/13 je poročilo ŠC Kranj – VŠŠ, LDN 2013/14 je tudi dokument ŠC Kranj – VŠŠ. Pedagoško poročilo za študijsko leto 2012/13 je od ŠC Kranj VŠŠ, za leto 2011/12 pa je šola oddala pedagoško poročilo za TŠC in ESIC.

Izobraževalni in strokovni cilji VŠŠ so razvidni v LDN 2013/14, priloge LDN pa so izvedbeni kurikuli za posamezen program ter časovna obremenitev predavateljev vezano na študijski program in način študija. Priloge LDN so tudi načrti dela za strokovne aktivne ter finančni načrt za š. leto 2013/14. Strategija razvoja VŠŠ je tudi opredeljena v LDN 2013/14 v obliki sedmih splošnih ciljev. Kot dolgoročni cilji in usmeritve pa so v LDN 2013/14 navedeni cilji celotnega zavoda.

Strategijo delovanja in razvoja VŠŠ je opredeljena v LDN 2013/14 v obliki sedmih ciljev, temu sledi tudi opredelitev kratkoročnih ciljev za š. leto 2013/14 z natančno opredeljenimi kazalniki, aktivnostmi za doseg ciljev ter opredelitvijo pričakovanih rezultatov.

VŠŠ ima jasno notranjo organiziranost, vidno tudi v preglednem organigramu.

Organi šole so sestavljeni in delujejo skladno z zakonom, kar je vidno iz sestave organov ter opisanih nalog vseh organov, kar je objavljeno v LDN 2013/14 ter ugotovljeno na podlagi opravljenih intervjujnih.





n·a·k·v·i·s

Nacionalna agencija Republike Slovenije
za kakovost v visokem šolstvu

S·Q·A·A

Slovenian Quality Assurance Agency
for Higher Education



Naložba v vašo prihodnost
OPERACIJSKI PROGRAM ČLOVŠKI VIRI
EVROPSKA UNIJA
Evropski socialni sklad

Pristojnosti, naloge in dolžnosti vodstva so opredeljene v ustanovitvenem aktu in Poslovniku kakovosti. Pristojnosti študentov, diplomantov in delodajalcev pa v Publikaciji šole, Navodilih za opravljanje Praktičnega izobraževanja pri delodajalcih in drugih dokumentih.

VSŠ sproti seznanja zaposlene in študente s svojimi odločitvami in se zaveda odgovornosti za kakovost in razvoj VSŠ. Predavatelji in drugi strokovni delavci sodelujejo pri izobraževalni, strokovni in razvojni dejavnosti preko sej organov in tedenskih operativnih sestankov. Študenti sodelujejo pri sprejemanju odločitev o izobraževalni dejavnosti preko predstavnikov študentov v organih, preko študentskega sveta in preko direktne komunikacije.

VSŠ sodeluje z drugimi višjimi šolami, strokovnimi organizacijami in gospodarstvom in je aktivna na področju domačih in mednarodnih projektov, preko katerih zaposleni strokovno napredujejo, kar je razvidno iz Samoevalvacijskega poročila za študijska leta 2012/13 in 2013/14. Iz vloge je razvidno, da ni skupnih projektov z delodajalci oz. z gospodarstvom.

Šola skrbi za vpis študentov, zbira podatke o zanimanju za vpis ter vsako leto naredi podrobno analizo vpisa in prijav, kar je razvidno v Pedagoškem poročilu za 2012/13.

Šola ima sklenjene pogodbe o praktičnem izobraževanju z različnimi podjetji, aktivno se ukvarja z zagotavljanjem PI za vse študente, ki nimajo praktičnih izkušenj (predvsem redni študenti), celotna aktivnost in analiza števila študentov na PI je jasno razvidna iz Poročila o izvedbi PI (priloga 2, Poročilo PRI).

Iz samoevalvacijskih poročil je razvidno, da šola spremlja napredovanje študentov in analizira učne izide. Opravlja tudi analizo prehodnosti študentov za vse programe. Analizira tudi trajanje študija ter sam izobraževalni proces preko predpisanih kazalnikov. Iz Samoevalvacijskega poročila 12/13 je razvidno, da šola zbira informacije o kompetencah diplomantov in o nadaljnjem študiju. Ravno tako spremlja kazalnike za diplomante. V študijskem letu 2012/13 so začeli na šoli sistematično spremljati v kolikšnem času po diplomi se diplomant zaposli.

Šola ima dobro napisan Poslovnik kakovosti, ki je krovni dokument kakovosti. Poslovnik kakovosti se je ravno tako razvijal in spreminjal z združitvijo šol. Poslovnik kakovosti ŠC Kranj – VSŠ je nastal na podlagi Poslovnika kakovosti višje strokovne šole TŠC Kranj ter Poslovnika kakovosti višje strokovne šole ESIC, in je bil obravnavan na sejah organov konec leta 2013.

Šola nima kariernega centra, izvaja pa anketiranje študentov in druge instrumente merjenja kakovosti.

• Analiza ugotovitev

Iz sklepa vlade RS, ki je stopil v veljavo dne 1.1.2013 je razvidno, da je prišlo do združitve dveh šol in sicer Ekonomsko- storitveni izobraževalni center Kranj (ESIC) in Tehniški šolski center Kranj (TŠC) v javno vzgojno izobraževalni zavod Šolski center Kranj (ŠC Kranj). Šolski center Kranj ima pet organizacijskih enot, ena izmed njih je Višja strokovna šola (VSŠ).

VSŠ izvaja sedem višješolskih programov in sicer:

- Mehatronika – redni in izredni študij,
- Informatika – redni in izredni študij,
- Elektroenergetika – redni in izredni študij,
- Ekonomist – redni in izredni študij,





n·a·k·v·i·s
Nacionalna agencija Republike Slovenije
za kakovost v visokem šolstvu

s·q·a·a
Slovenian Quality Assurance Agency
for Higher Education



Naložba v vašo prihodnost
OPERACIJO DELNO FINANCIRA EVROPSKA UNIJA
(čl. 475 SKD 2013/2014)

- Varovanje – redni in izredni študij,
- Poslovni sekretar – samo izredni študij,
- Organizator socialne mreže – samo izredni študij.

Program Varovanje je VSŠ pridobila po oz. ob združitvi in sicer v študijskem letu 2013/14. Vse programe ima vpisane v razvid, prav tako so z odločbo urejeni moduli, ki jih šola izvaja na posameznem programu. Šola mora poskrbeti, da bodo odločbe ESIC in TŠC prenesene na ŠC Kranj - VSŠ, tako kot je to urejeno za program Mehatronika.

Šola vpisuje študente skladno z veljavno zakonodajo. Precej višji vpis od razpisanih mest za vpis, je v študijskem letu 2013/14 le na rednem študiju (na vseh programih razen Varovanja), kje se šola srečuje s problemom fiktivnih vpisov. Na izrednem študiju vpisujejo manj ali enako število študentov kot imajo razpisanih mest.

Skupine študentov za izredni in redni študij so velikokrat združene (predvsem pri predavanjih), kar pomeni, da se morajo študenti rednega študija prilagajati urniku izrednih študentov, ki je v popoldanskem času. Slaba stran združevanja rednih in izrednih študentov pri predavanjih je tudi nekoliko manj ur za predavanja za redne študente, dobra stran pa je, da pridejo redni študenti v stik z izrednimi, ki imajo običajno že delovne izkušnje in tako prihaja do prenosa praktičnih znanj. Šola v Pripombah navaja, da se za redne študente ure predavanj ne znižujejo, ampak se izvajajo po predmetniku. Po pregledu urnika je bilo ugotovljeno, da je urnik zelo kompleksen, vsebuje polno oznak in služi bolj za zaposlene in za rezervacijo predavalnic. Na intervjujih je bilo ugotovljeno, da šola izvaja določene predmete skupaj za redne in izredne študente, ter da imajo izredni študenti manjšo kvoto ur. Ravno tako so redni študentje na intervjujih omenili, da se skupine združujejo in da je število kontaktnih ur nekoliko manjše. Pohvalno je, da šola izvaja vaje v manjših skupinah. Študenti so v razgovorih tudi izrazili zadovoljstvo, da šola organizira tri cikle predavanj (trajanje predavanj je dve leti in pet mesecev).

Vodstvo, predavatelji in ostali zaposleni se zavedajo pomena izobraževalnih in strokovnih ciljev, ter izkazujejo pripadnost organizaciji. Še posebej je pripadnost vidna pri redno zaposlenih predavateljih, močno pa so angažirani organizatorji praktičnega izobraževanja. Prav tako je opazna pripadnost študentov, ki menijo, da je VSŠ dobra šola z veliko prepoznavnostjo v lokalnem okolju.

Šola ima dobro razvito metodologijo dolgoročne strategije, ki je opredeljena s sedmimi cilji iz katerih izhajajo kratkoročni cilji, iz njih pa so izpeljani kazalniki in pričakovani rezultati. Dolgoročna strategija, cilji in kazalniki pa morajo še zaživeti med vsemi deležniki. Razmisliti je potrebno o smiselnosti relativno velikega števila kazalnikov. Ravno tako je zaradi združitve dveh šol opaziti, da poslanstvo in vizija šole nista jasno razumljeni in poznani s strani intervjuvanih oseb. Tudi v dokumentih šole in na spletni strani je opaziti razhajanje formulacije poslanstva in vizije. VSŠ ŠC Kranj je v Pripombah pojasnila, da so vizija, poslanstvo in vrednote že poenoteni in opredeljeni v LDN-ju 2014/15, vendar je to bilo narejeno skoraj dve leti po združitvi. Poslanstvo in vizija bi morala biti jasno definiran in pripravljen že ob ali pred združitvijo (načrt združevanja in reorganizacije) ali takoj po njej in v dveh letih dobro poznana s strani deležnikov, česar pa na obisku, preko intervjujev nismo opazili.

Ravno tako mora šola v Svetu zavoda izvoliti in določiti predstavnike ustanovitelja, saj v LDN 2013/14 niso navedeni. V pripombah VSŠ Kranj šola pojasnjuje, da je Vlada RS 23.10.2014 posredovala sklep o imenovanju predstavnikov ustanoviteljev, kar je en dan po sprejetju LDN-ja 2013/14. V LDN-ju 14/15 sestava sveta zavoda ni navedena.





n.a.k.v.i.s

Nacionalna agencija Republike Slovenije
za kakovost v visokem šolstvu

s.q.a.a

Slovenian Quality Assurance Agency
for Higher Education



Naložba v vašo prihodnost

OPERACIJSKI PROGRAM FINANCIJIRA EVROPSKA UNIJA
INVESTICIJE V VAŠO PRIHODNOST

Notranja organiziranost šole je jasna, organigram VSŠ in ŠC Kranj iz katerega je razvidno mesto VSŠ, je javno objavljen. Po reorganizaciji se je vzpostavilo redno delovanje vseh organov VSŠ, z opredeljenimi pristojnostmi, nalogami in dolžnostmi vodstva, zaposlenih, študentov, diplomantov in delodajalcev. Vsi organi so aktivni in delujejo skladno z zakonom, določena razhajanja se kažejo le v številu strokovnih aktivov, ki so postopoma nastajali z združitvijo obeh šol. V dokumentih je razvidno, da ima šola štiri strokovne aktive in sicer splošni aktiv, aktiv za mehatroniko in elektroenergetiko, aktiv za računalništvo in informatiko ter aktiv za ekonomijo in poslovanje. Na obisku smo izvedeli, da se je formiral nov aktiv za varovanje. V prilogi pedagoškega poročila za študijsko leto 2012/13 je tudi zapisnik strokovnega aktivna za program Organizator socialne mreže. Opaziti je določene nedoslednosti in nejasnosti v zapisnikih in poročilih strokovnih aktivov (in tudi ugotovljeno na obisku) glede dejanskega števila in poimenovanja različnih strokovnih aktivov. Šola v Pripombah omenja, da so uredili delovanje strokovnih aktivov, kar je razvidno tudi v LDN-ju 14/15, kjer so navedeni vsi strokovni aktivni (splošni aktiv, aktiv za mehatroniko in elektroenergetiko, aktiv za računalništvo in informatiko, aktiv za ekonomijo in poslovanje, aktiv za program organizator socialne mreže, aktiv za varovanje). Delovanje strokovnih aktivov mora biti zagotovljeno v trenutku (oz. v prvem letu), ko šola izvaja določen program, ne glede na združevanje in reorganizacijo.

V preteklem š. letu je bila zelo aktivna Komisija za kakovost, na spletnih straneh so objavljena tudi imena članov komisije. Javno so objavljena tudi samoevalvacijska poročila. Vodstvo seznanja zaposlene in zunanje predavatelje s svojimi odločitvami na predavateljskem zboru, kjer jih tudi seznanja z dokumenti šole (LDN, samoevalvacijsko poročilo). Ravnateljica VSŠ tedensko sodeluje in poroča na kolegijih ŠC Kranj, ki jih skliče direktor ŠC Kranj.

Po pregledu seznama evidenc je bilo ugotovljeno, da jih ustrezno uporablja za podporo procesom šole. Po združitvi šol se še naprej vodijo določene evidences za bivše programe VSŠ ESIC in TŠC, kar ni ustrezno in je potrebno zagotoviti združitev evidenc.

Šola ima 22 redno zaposlenih predavateljev, 8 redno zaposlenih inštruktorjev, 1 redno zaposlenega laboranta, 37 zunanjih predavateljev in 1 zunanjšega inštruktorja. Pedagoški delavci pripravljajo načrte za izvedbo predmetov in po zaključku predavanj pripravijo tudi poročilo predavateljev. Po intervjujih sodeč lahko sklepamo, da predavatelji upoštevajo obvezne oblike ocenjevanja znanj pri predmetih. Šola ima seznam obveznih oblik ocenjevanja znanja javno objavljen tudi v Publikaciji šole, prav tako pa so predavatelji izjavili, da skrbijo za aktualizacijo gradiv in vsebin predmeta, čeprav smo po pregledu spletnih učilnic pri določenih mestih opazili starejša ali neažurirana gradiva.

VSŠ je aktivna tako znotraj ŠC Kranj (srednje šole, MIC), kot tudi v okviru regije. Povezuje se z več kot sto podjetji in obrtniki, predvsem preko PI, povezana je tudi z Regijsko razvojno agencijo Gorenjske, območno Obrtno zbornico, Zavodom za zaposlovanje in drugimi višjimi šolami. Ravno tako sodeluje z Ministrstvom za šolstvo in šport, aktivna je tudi v Skupnosti višjih strokovnih šol in Združenjem višjih strokovnih šol. V mednarodnem prostoru se povezuje predvsem preko Erasmus izmenjav.

VSŠ se aktivno vključuje v različne projekte in aktivnosti, kot so: E-šolstvo, UM PUM, Jean Monet, Cisco Akademija, Simbioza, Erasmus, Euroskills, razpis Planeta GV QVIZ 2013, sodelovanje na projektu »Sofinanciranje spodbud delodajalcem za izvajanje praktičnega usposabljanja« in drugi manjši projekti. Nekateri od teh so tudi projekti ŠC Kranj.





n·a·k·v·i·s
Nacionalna agencija Republike Slovenije
za kakovost v visokem šolstvu

s·q·a·a
Slovenian Quality Assurance Agency
for Higher Education



Naložba v vašo prihodnost
OPERACIJSKI PROGRAM FINANCIJNA EVROPSKA UNIJA
iz evropskega socialnega sklada

Nadaljnje izobraževanje in usposabljanje strokovnih delavcev je urejeno skladno s Pravilnikom o nadaljnjem izobraževanju in usposabljanju strokovnih delavcev pri čemer je ravnatelj oziroma direktor določil program nadaljnjega izobraževanja in usposabljanja strokovnih delavcev, ga uskladi na kolegiju in si pridobil mnenje strokovnega organa ter zagotovi finančno realizacijo. Glede na opravljene intervjuje je opaziti zadovoljstvo študentov glede strokovne usposobljenosti predavateljev. Upoštevati je potrebno dejstvo, da morajo višješolski predavatelji preko imenovanja v naziv, vsakih pet let dokazovati ustrezne strokovne reference in izkušnje pri aplikaciji stroke. Zaposleni se aktivno vključujejo v projekte in dodatna izobraževanja.

Šola ima relativno nizko prehodnost študentov (okrog 50%), kar je posledica fiktivnega vpisa. Šola se zaveda problema prehodnosti in daje pozornost kazalnikom prehodnosti. Trajanje študija je na programu Mehatronika 5 let, na programu Informatika pa tri do štiri leta, kar šola pojasnjuje s tem, da sta ta dva poklica med bolj zaposljivimi in da študenti dobijo priložnost za delo, kar upočasni zaključek študija.

Po pogovoru z vodjo računovodstva in pregledu finančnih poročil šola izkazuje zelo dobro usklajenost med finančnimi viri in potrebami financiranja poslovanja. Šola je reden plačnik in ima nadzor nad finančnim poslovanjem. V obravnavo finančnih poročil je vključen strateški svet in ravnateljica VSŠ.

Šola ima odlično vpeljan sistem praktičnega izobraževanja (v nadaljevanju PI) na vseh programih, za kar skrbijo organizatorji PI. Sistem PI imajo zelo dobro dokumentarno podprt in po pogovoru z delodajalci in v podjetjih obstaja pristen in osebni kontakt z organizatorji PI. Celoten sistem PI imajo opisan v Navodilih in napotkih za organizacijo in izvedbo PI, vključno z vsemi obrazci in anketami, ki ga izvajajo z mentorji PI v podjetjih in s študenti. V študijskem letu 2012/13 so študenti rednega in izrednega študija opravljali PI v 127 podjetjih, ki so navedena v Poročilu o praktičnem izobraževanju. Šola je bila aktivna in uspešna tudi na razpisu Javnega sklada RS za razvoj kadrov in štipendije, ki omogoča, da delodajalci prejmejo določeno spodbudo (tudi materialno) za izvajanje praktičnega usposabljanja. Šola preko PI spremlja tudi kompetence, ki jih študenti dosežejo pri posameznem modulu. Šola organizira izobraževanje za mentorje v podjetjih.

Z decembrom 2013 je VSŠ začela spremljati zaposljivosti diplomantov s pomočjo ankete, izvedene ob strokovnem srečanju diplomantov. Od preko 350 vabljenih diplomantov je na anketo odgovorilo 64 diplomantov, kar je relativno nizek odziv. Od 64 diplomantov, ki so na anketo odgovorili, pa jih je bilo samo 8 nezaposlenih. Diplomanti, ki so odgovorili na anketo so pridobljeno znanje med študijem večinoma ocenili kot koristno in ustrezno, nekoliko manjša pa je ustreznost razpoložljivih delovnih mest po pridobljeni izobrazbi. Med podanimi predlogi za povečanje zaposljivosti so diplomanti največkrat izpostavili vključevanje v projekte, pomembna sta še prilagojenost študijskih programov potrebam na trgu dela in dodatni tečajji za pridobitev iskanih znanj na trgu dela, manj pa karierni center.

Iz pogovorov s študenti je opazno, da so dobro informirani o dogajanju na šoli. Določeni študenti so tudi aktivni v organih šole in v študentskem svetu. Šola na rednem programu izvede vse ure, določene v izvedbenem kurikulumu, na izrednem študiju pa okrog 50 % ur. Študenti so pri intervjujih ocenili urnik kot nepregleden in podali pripombo na časovno neprilagojenost ur predavanj, saj se predavanja in vaje lahko raztegnejo čez ves dan, pri čemer imajo med predmeti preveč prostih ur.





n·a·k·v·i·s

Nacionalna agencija Republike Slovenije
za kakovost v visokem šolstvu

s·q·a·a

Slovenian Quality Assurance Agency
for Higher Education



Naložba v vašo prihodnost
OPERACIJO DEJAVNO FINANCIJIRA EVROPSKA UNIJA
EVROPSKI SKLAD

Izredni študenti programa Mehatronika so izrazili željo po pridobitvi več praktičnih znanj pri predavanjih, po večji uporabi opreme MICa (npr. pri predmetih Robotika, Sistemi mehatronike 1,2) ter organiziranju strokovnih ekskurzij.

Šola ima jasno napisana Merila za postopek priznavanja predhodno pridobljenega znanja v katerih opredeli priznavanje formalnih in neformalnih znanj ter z delom ali priložnostnim učenjem pridobljenih znanj. V postopku priznavanja sodeluje referat, strokovni aktivni, predavatelji, končno odločitev in sklep pa poda študijska komisija.

Referat ima samo en dan v tednu uradne do 16.30, ostale dni pa samo do 12.00 oz. 14.00. Časovni raspored uradnih ur je tog in ga lahko ocenimo kot neprimeren, sploh za izredne študente, vendar je po intervjujih z izrednimi in rednimi študenti vidno, da so z dostopnostjo in odzivnostjo referata, ravnateljice in predavateljev zelo zadovoljni. Probleme in predloge študenti na šoli hitro in sprotno rešujejo.

Prednosti

- Dokumentacija za opravljanje PI in sistem PI je vzorno narejen.
- Bližina in sodelovanje z Medpodjetniškim izobraževalnim centrom je velika prednost za VSŠ.
- Vsi predavatelji (redno zaposleni in honorarno zaposleni) so ustrezno usposobljeni za delo v E-učilnicah.
- Ugotovljena je velika aktivnost Komisije za kakovost in angažiranost predsednice.
- Vsa diplomska dela imajo mentorja v podjetju.
- Veliko je kontaktnih ur, tudi za majhne skupine, šola izvaja predavanja v treh ciklih.
- Opaziti je, da je združevanje šol potekalo korektno in brez večjih težav.
- Skupno izvajanje predavanj in vaj za redne in izredne študente, kar pomeni večje število ur predvsem za izredne študente.
- Velika odzivnost zaposlenih in vodstva šole na potrebe in želje študentov.
- Velika večina predavateljev VSŠ ne poučuje na srednjih šolah.

Priložnosti za izboljšanje

- Šoli se priporoča, da jasneje definira dolgoročni razvoj in strategijo VSŠ in pot do ciljev.
- Priporočljivo je spodbuditi medpredmetno povezovanje.
- Okrepiti timsko delo in nadaljevati aktivnosti za povečanje enotne kulture šole.
- Spodbuditi aktivnejše sodelovanje študentov pri odločanju.
- Okrepiti in poenotiti dejavnost strokovnih aktivov ter njihovo dokumentacijo.
- Spodbujanje projektov z gospodarstvom in večja vključenost predavateljev v to aktivnost.
- Pri izrednih študentih bolj izkoriščati opremo specialnih učilnic v MIC-u.
- Pri urnikih izboljšati preglednost in jih narediti prijazne za študente. Razmisliti kako narediti urnik za vsak program posebej.
- Na področju anketiranja priporočamo spremembe; vprašalniki so predolgi. Priporoča se, da se upošteva mnenje študentov in naredi vprašalnike funkcionalne.
- Okrepiti dejavnosti šole na področju vzpodbujanja podjetniške miselnosti pri študentih.
- Organizirati več ekskurzij in praktičnih vaj za izredne študente.
- Premisliti o uvedbi nagrade za najboljša diplomska dela.
- Vključevanje predavateljev v stanovska združenja kot npr. ACM Slovenija, Slovensko društvo Informatika ipd.





n·a·k·v·i·s
Nacionalna agencija Republike Slovenije
za kakovost v visokem šolstvu

s·q·a·a
Slovenian Quality Assurance Agency
for Higher Education



Naložba v vašo prihodnost
OPERACIJO DELNO FINANCIRA EVROPSKA UNIJA
Evropski socialni sklad

3. KADRI

Merila za zunanjo evalvacijo (12. člen)

Kadrovska struktura, ki po številu zaposlenih in kakovosti ustreza strokovnemu in razvojnemu delu: opredeljenost števila in strukture predavateljev in drugih strokovnih ter razvojnih delavcev; kadrovski načrt in dokazila o oblikah sodelovanja vseh predavateljev, inštruktorjev, laborantov in drugih strokovnih delavcev ter načrt o mednarodni mobilnosti; skladnost stabilne kadrovske strukture s predpisanimi postopki za izvolitve v naziv; dokazila o veljavnem imenovanju v nazive vseh višješolskih predavateljev; opredeljena sta število in struktura upravnih, administrativnih in strokovno-tehničnih delavcev, ki zagotavljajo kakovostno podporo pri izvajanju študijskih programov; ustrezno organizirana služba za podporo pedagoškemu procesu; direktor oziroma ravnatelj šole, predavatelj – organizator praktičnega izobraževanja in referent za študentske zadeve so na šoli v rednem delovnem razmerju.

Ugotovljeno dejansko stanje

• Izpolnjevanje meril za akreditacijo

Šola ima ustrezno kadrovsko strukturo, ki je primerna za izvajanje študijskih programov in strokovne dejavnosti. To je razvidno iz sklepov o imenovanju v naziv predavatelja ter iz LDN 2013/14 (ŠC Kranj) ter LDN 2012/13 (ESIC IN TŠČ), kjer so poimensko navedeni vsi redno zaposleni predavatelji in honorarno zaposleni predavatelji ter tudi ostali zaposleni. Struktura zaposlenih, kadrovski načrt, število napredovanj v naziv, ter število imenovanj v naziv predavatelj višje šole je opisano in analizirano v Samoevalvacijskem poročilu 2012/13.

Utemeljitev zgoraj napisanega:

- Šola načrtuje število in ustrezno strukturo kadrov v okviru LDN in to prilagaja številu programov ter številu vpisanih študentov. Za redno zaposlene predavatelje je predvidena obvezna pedagoška obveza.
- Na ključnih delovnih mestih imajo redno zaposlene (ravnateljica, zaposleni v referatu, vodja programskega področja, organizatorji PI, knjižničarka) in zadoščajo zahtevam, ki jih predpisuje zakon. Knjižničarko si delijo s ŠC Kranj.
- V LDN 2013/14 je seznam predavateljev, ki so redno zaposleni in tistih, ki so honorarno zaposleni.
- Šola ima stabilno kadrovsko strukturo, kar je razvidno iz LDN 2013/14.
- Računovodstvo in skupne službe si delijo s ŠC Kranj.
- Vsi predavatelji so imenovani v ustrezne nazive s soglasjem strokovnega sveta, kar je razvidno iz sklepov o imenovanju v naziv predavatelj višje šole. Skrb za imenovanje prevzame šola in pravočasno pozove predavatelje k podaljšanju naziva.
- Zaposleni v referatu, vodja programskega področja in ravnateljica dnevno osebno komunicirajo, po potrebi pa organizirajo tedenske sestanke. Komunikacija s predavatelji poteka preko elektronske pošte ali osebno, ter na sejah predavateljskega zbora in sejah drugih organov šole.
- Kot je opredeljeno v LDN 2013/14 ima šola vse predpisane organe v skladu z zakonom, ki se vsaj enkrat letno srečujejo na sejah. Predavateljski zbor se je v študijskem letu 2013/14 sestel dvakrat, Komisija za kakovost pa kar devetkrat. Šola v Pripombah na Poročilo navaja, da je bilo v študijskem letu 2013/14 več sej predavateljskega zbora (3 seje za vse predavatelje, dve seji le za notranje predavatelje, 9 korespondenčnih sej), kar je bilo naknadno še enkrat preverjeno in potrjeno na podlagi poslanih zapisnikov sej. Zgornji stavek je bil zapisan na podlagi intervjuja z zunanjimi predavatelji, ki so omenili le dva predavateljska zbora v š. letu 13/14.





n·a·k·v·i·s

Nacionalna agencija Republike Slovenije
za kakovost v visokem šolstvu

s·q·a·a

Slovenian Quality Assurance Agency
for Higher Education



Naložba v vašo prihodnost
OPERACIJSKI PROGRAM FINANCIJNA EVROPSKA UNIJA
Inovacijski socialni sklad

• Analiza ugotovitev

Na obisku šole je bilo opaziti zadovoljstvo zaposlenih z razmerami in odnosi na šoli, usklajenost med zaposlenimi, delovno vnemo in angažiranost ter dobre odnose vseh sodelujočih na šoli s študenti. Tudi pri honorarno zaposlenih sodelavcih in predavateljih je bilo čutiti pripadnost šoli in veselje do dela, ki ga opravljajo.

Število vseh zaposlenih na VSŠ v š. letu 2013/14 je 29. Število zunanjih predavateljev in inštruktorjev pa 36. V letu evalvacije je bilo skupaj 52 predavateljev in 11 inštruktorjev.

VSŠ je zelo aktivna pri organiziranju imenovanj v naziv, saj je v letu evalvacije poteklo 65 imenovanj, načrtovano število novih imenovanj pa je 90.

Kot je razvidno iz LDN 2012/13 in 2013/14, šola zagotavlja razvoj poklicne poti preko načrta strokovnega izobraževanja. Konkretnega seznama ali števila oseb iz VSŠ, ki so se udeležili izobraževanj in usposabljanj v letu 2013/14 pa nismo zasledili. V Pedagoškem poročilu 2012/13 je razvidna velika aktivnost in udeležba predavateljev na različnih dogodkih, projektih in izobraževanjih.

Gostujočih predavateljev je glede na število programov relativno malo, v š. letu 2012/13 samo štiri. Pohvalno je, da se je v š. letu 2012/13 zelo povečalo število strokovnih delavcev, ki se izobražujejo v tujini (13).

Število in struktura upravnih in strokovnih tehničnih delavcev je ustrezna, zaposleni na tem področju izkazujejo ustrezne kompetence, opaziti je veliko delovno vnemo in dobre odnose z vodstvom. Zaposleni imajo možnost za strokovni razvoj.

Prednosti

- Zelo dobra in odprta komunikacija med predavatelji in študenti.
- Predavatelji v veliki meri prihajajo iz gospodarstva in prenašajo v pedagoški proces aktualna praktična znanja.

Priložnosti za izboljšanje

- Zaposlene na šoli v večji meri vključiti v projekte za gospodarstvo in intenzivirati pripravo programov šole z gospodarstvom.
- Bolje razmejiti strokovne aktivne za učinkovitejše operativno delovanje in v njih še v večji meri vključiti pogodbene predavatelje.
- Razmisliti o formalizaciji odgovornosti, pristojnosti in nalog med zaposlenimi v referatu šole ter določiti vodjo referata.
- Predavatelji naj v večji meri spodbujajo študente k uporabi dodatne strokovne literature.
- Sodelovanje zaposlenih predavateljev v projektih gospodarstva.

Neskladnosti

- Neskladnost nismo ugotovili.





n·a·k·v·i·s

Nacionalna agencija Republike Slovenije
za kakovost v visokem šolstvu

s·q·a·a

Slovenian Quality Assurance Agency
for Higher Education



Naložba v vašo prihodnost

OPERACIJO DEJNO FINANCIRA EVROPSKA UNIJA
EVROPSKI SKLAD

5. MATERIALNE RAZMERE

Merila za zunanjo evalvacijo (14. člen)

Izkazovanje kakovostnih materialnih razmer za izvajanje vseh dejavnosti šole; primernost prostorov in opreme za uresničevanje poslanstva, vizije in ciljev, izvajanje študijskih programov in drugih, s tem povezanih dejavnosti šole; podprtost delovanja šole, predvsem izvajanja študijskih programov ter strokovne in razvojne dejavnosti s sodobno IKT in drugo učno tehnologijo ter drugo za to potrebno opremo; razpoložljivost kakovostne IKT študentom; knjižnica oziroma knjižnično-informacijski center zagotavlja ustrezne svetovalne storitve in dostop do knjižničnega gradiva s področij, s katerih so študijski programi ter druge dejavnosti šole; ustreznost študijskega gradiva in elektronskih baz podatkov vsebini in stopnji študijskih programov, knjižnica ustreza zakonskim določilom; priložena dokazila o lastništvu ali najemu ter popis opreme, ki se uporablja za izvajanje dejavnosti višje strokovne šole; ustreznost prostorov številu vpisanih študentov, lokacija šole omogoča nemoteno izvajanje študijskih programov ter strokovno in razvojno delo; primernost prostorov in opreme študentom s posebnimi potrebami; izkazani načrti za zagotavljanje finančnih, materialnih in drugih virov (vložkov), ki so potrebni za delovanje šole, ter ustreznost njihovega izvajanja; zagotovljena sredstva za vse študijske programe, ki jih šola izvaja, in vse druge s tem povezane dejavnosti šole.

Ugotovljeno dejansko stanje

- **Izpolnjevanje meril za akreditacijo**

VSŠ izkazuje kakovostne materialne razmere za izvajanje svojih dejavnosti. Slednje izkazuje z:

- Primernimi prostori in opremo za uresničevanje svojega poslanstva, vizije in ciljev.
- Ustreznimi prostori in opremo za izvajanje študijskih programov in drugih s tem povezanih dejavnosti šole, kot je strokovno in razvojno delo.
- Delovanjem šole, predvsem izvajanjem študijskih programov ter strokovnih in razvojnih dejavnosti, ki so podprte s sodobno informacijsko-komunikacijsko in drugo učno tehnologijo ter drugo za to potrebno opremo.
- Kakovostno informacijsko-komunikacijsko tehnologijo, ki je stalno na voljo tudi študentom.
- Knjižnico, ki zagotavlja dostop do knjižničnega gradiva in diplomskih del študentov. Knjižnica ustreza določilom zakona o knjižničarstvu.
- Dokazovanjem ustreznosti prostorov in opreme z dokazili o lastništvu oz. najemu ter s popisom opreme, ki se uporablja za izvajanje dejavnosti višje strokovne šole.
- Prostori zavoda, ki ustrezajo številu vpisanih študentov in so na taki lokaciji, da je omogočeno nemoteno izvajanje študijskih programov ter strokovno in razvojno delo.
- Primernimi prostori in opremo za študente s posebnimi potrebami.
- Pripravljanjem načrtov za zagotavljanje finančnih, materialnih in drugih virov, ki so potrebni za delovanje šole, ter se preverja njihovo izvajanje.
- Sredstvi, ki so zagotovljeni za vse študijske programe, ki jih šola izvaja in vse s tem povezane dejavnosti šole.

- **Analiza ugotovitev**

VSŠ s kakovostnega vidika izkazuje vrhunske materialne razmere za izvajanje vseh svojih dejavnosti s primernimi prostori in opremo, ki omogoča uresničevanje njenega poslanstva, vizije in ciljev. Prostori in oprema so primerni tako za izvajanje študijskih programov, kot tudi za strokovno in razvojno delo, in predstavljajo primer dobre prakse.





n·a·k·v·i·s
Nacionalna agencija Republike Slovenije
za kakovost v visokem šolstvu

s·q·a·a

Slovenian Quality Assurance Agency
for Higher Education



Naložba v vašo prihodnost
OPERACIJSKI PROGRAM FINANČIRA EVROPSKA UNIJA
Investicijski socialni sklad

Izvajanje študijskih programov je podprto s sodobno informacijsko-komunikacijsko tehnologijo. Slednja je sicer na voljo študentom, vendar ne v celoti kar je glede na tipe in vrednost naprav razumljivo. Na tej točki predlagamo, da šola na podlagi pogovorov s študenti oceni, kateri opremi bi lahko zagotovili večjo razpoložljivost in nadzor pri delu študentov.

Prostori in oprema so prilagojeni študentom s posebnimi potrebami. Študentom, ki so gibalno ovirani, je omogočen dostop do učilnic in prilagojenih sanitarnih prostorov v stavbi, kjer poteka večji del študija. Sicer v času evalvacije šola nima študentov s posebnimi potrebami.

Prostori so prijetni in lepo opremljeni. Slednje je omembe vredno saj menimo, da takšno okolje pozitivno vpliva na študij in delo zaposlenih.

Na šoli deluje tudi knjižnica, namenjena tako dijakom kot tudi študentom. Ugotavljamo, da literatura ni ločena za višjo in srednjo šolo. V knjižnici se zadržujejo predvsem dijaki, okolje pa je morda malce preglasno in moteče za ostale obiskovalce, ki so sicer v manjšini, pa vendar nimajo možnosti doživeti običajne izkušnje kot se v knjižnici pričakuje. Knjižnica ne razpolaga z aktualnimi gradivi, novejšimi strokovnimi revijami in elektronskimi bazami člankov, kar se lahko posledično odraža tudi na teoretični absorpciji znanja študentov. Ena izmed posledic je morda tudi skopa uporaba virov v diplomskih delih. Delovni čas knjižnice ni najbolj prilagojen potrebam študentov. Šoli predlagamo, da študentom omogoči zbiranje in skupinsko delo v prostorih izven knjižnice (po obisku prostorov menimo, da je to izvedljivo). Knjižnica lahko posrbi za boljše založenost z gradivi na predlog predavateljev in študentov, gradiva pa se lahko med seboj ločijo glede na stopnjo študija in študijske programe. Dobrodošle so naročnine na relevantne elektronske baze člankov in strokovne revije. Knjižnici predlagamo tudi povezovanje z ostalimi knjižnicami, ki omogočajo medknjižnično izposojanje gradiv.

Gradiva za študij so sicer na voljo študentom preko e-učilnice. Po pregledu ugotavljamo, da nekatera gradiva potrebujejo osvežitev. Glede na tip in vrsto študijskih programov, ki jih šola izvaja, so lahko tudi lanske študijske gradiva neaktualna, gradiva iz leta 2009, ki jih najdemo med vsebinami, pa zagotovo.

Šola pridobiva finančne vire iz proračuna, vpisnin ter šolnin za izredne študente. Sredstva so zagotovljena za študijske programe, ki jih višja strokovna šola izvaja in vse s tem povezane dejavnosti šole.

Prednosti

- Tehnična oprema in ostala oprema v predavalnicah sta na visokem nivoju, prav tako je vzorna oprema za izvajanje pedagoškega procesa v MIC.
- Stalna in sodobna razpoložljivost informacijsko komunikacijskih tehnologij v razredih.
- Prijetni prostori.
- Učinkovito urejena zbornica za zunanje predavatelje.





n·a·k·v·i·s

Nacionalna agencija Republike Slovenije
za kakovost v visokem šolstvu

s·q·a·a

Slovenian Quality Assurance Agency
for Higher Education



Naložba v vašo prihodnost
OPERACIJSKI PROGRAM FINANCIJA EVROPSKA UNIJA
EVROPSKI SKLAD ZA RAZVOJ

- Ankete za študente (anketa o šoli in študijskem procesu, o izvedbi predmeta in izvajalcih, anketa za merjenje obremenitev študentov, anketa o praktičnem izobraževanju, anketa za študente prvih letnikov),
- anketi za mentorje PI in delodajalce,
- ankete za strokovne delavce (anketa o zadovoljstvu strokovnih delavcev, anketa za merjenje obremenitev študentov),
- letni pogovori z zaposlenimi, pogovori ravnateljice in komuniciranje na sejah vseh organov.

• Analiza ugotovitev

Šola ima vzpostavljen učinkovit sistem ugotavljanja in zagotavljanja kakovosti. Posebej velja izpostaviti zavedanje pomena kakovosti vseh deležnikov. Pomembna je tudi proaktivnost Komisije za kakovost in aktivna udeležba študentov v tej komisiji.

V Poslovniku kakovosti so opredeljeni vsi procesi in določene odgovornosti in pooblastila. Zaposleni in študenti sodelujejo pri obravnavi rezultatov anket in tudi v Komisiji za kakovost. Iz razgovorov je bilo razbrati, da so deležniki seznanjeni z rezultati anket in vsebino samoevalvacijskega poročila. Prepoznati je bilo tudi zavedanje o pomenu preverjanja in zagotavljanja kakovosti.

V šoli si prizadevajo z uvajanjem novosti in preko razgovorov ter anket dajajo možnost vsem deležnikom za predloge in pripombe. Študenti in zaposleni imajo možnost tudi za anonimno oddajo predlogov in pripomb. Šoli predlagamo, da poleg ostalih anket aktivno izvaja tudi anketo o zadovoljstvu med vsemi zaposlenimi in jo vključi v samoevalvacijski postopek.

Pomembno je tudi dejstvo, da delodajalci menijo, da imajo študenti ustrezna praktična in teoretična znanja in jih zlahka vključujejo v delo. Glede zaposlovanja pa žal obstaja razkorak med zaposljivostjo tehničnih in družboslovnih diplomantov. Obratno sorazmeren pa je čas študija. Tesnejši stik s prakso in zaposlovanjem pogosto botruje podaljšanju študija. Morda je ključ do rešitve v tesnejšem povezovanju obeh usmeritev.

Določen problem predstavlja mnenje študentov, ki se zajema s študentskimi anketami. Odziv je skromen. Po mnenju študentov jih od izpolnjevanja anket odvrča sam vprašalnik. Je predolg in jih ne motivira za izpolnjevanje. Menimo, da je vprašalnik potrebno ustrezno predelati.

K zadovoljstvu študentov in kakovosti šole pomembno prispeva partnerski odnos delavcev šole, od administrativnih do vodstvenih. Pobude študentov so hitro obravnavane in sprejete, kadar je to smiselno. Če pa so zavrnjene, so zavrnjene z argumenti.

VSŠ ima tudi priznanje, ki ga podeljuje Planet GV in sicer Q-VIZ 2013. Nagrado prejmejo vzgojno-izobraževalni zavodi, ki jih odlikuje visoka raven družbene odgovornosti, skrb za izobraževanje zaposlenih, prijaznost do zaposlenih in strank ter skrb za dobre odnose znotraj in zunaj zavoda.

Prednosti

- Aktivnost Komisije za kakovost in aktivna udeležba študentov v tej komisiji.
- Iz intervjujev delodajalcev je opazno, da imajo študenti na PI in diplomanti ustrezna strokovna znanja.





n·a·k·v·i·s
Nacionalna agencija Republike Slovenije
za kakovost v visokem šolstvu

s·q·a·a

Slovenian Quality Assurance Agency
for Higher Education



Naložba v vašo prihodnost
OPERACIJSKI PROGRAM FINANČIRAN IZ EVROPSKE UNIJE
Investitions for the Future

- Pozitivna zavest in skrb za kulturo kakovosti vseh deležnikov šole.

Priložnosti za izboljšanje

- Povečati odziv študentov na anketiranje.
- Upoštevati predloge študentov pri prilagoditvi študentskih anket z namenom večje odzivnosti.
- Povečati seznanjenost deležnikov z rezultati ankete.
- Uvesti anketiranje upravno administrativnih delavcev.
- Sistematično spremljati in meriti zaposljivost diplomantov in zadovoljstvo delodajalcev s kompetencami diplomantov.
- Povzetek in glavne rezultate samoevalvacijskih poročil jedrnato in pregledno predstaviti študentom in na spletni strani.

Neskladnosti

- Neskladnosti niso bile ugotovljene.





n·a·k·v·i·s
Nacionalna agencija Republike Slovenije
za kakovost v visokem šolstvu

s·q·a·a

Slovenian Quality Assurance Agency
for Higher Education



Naložba v vašo prihodnost
OPERACIJSKI PROGRAM ČLOVEŠKI VIRI
EVROPSKA UNIJA
Evropski socialni sklad

POVZETEK

ŠC Kranj, Višja strokovna šola je zelo povezana v lokalnem okolju, najbolj na področju izvajanja praktičnega izobraževanja, preko predavateljev iz gospodarstva in aktivnosti Medpodjetniškega izobraževalnega centra. Šola naj bolje opredeli poslanstvo in vizijo VSŠ pri kateri naj upošteva specifično višjih šol ter poskrbi za poznavanje vsebine le-te pri vseh deležnikih.

VSŠ sodeluje tudi z drugimi višjimi šolami, Skupnostjo višjih šol ter drugimi stanovskimi združenji. Pridobljeno imajo Erasmus listino, v okviru katere se redno izvajajo mobilnosti študentov in predavateljev. Šoli se priporoča, da uvede dodatne aktivnosti za povečanje mobilnosti študentov. VSŠ je tudi aktivna znotraj ŠC Kranj na različnih projektih, tekmovanjih itn. ter tako uspešno izkorišča umeščenost v celotni zavod. Šola pa naj poveča aktivnosti za pridobivanje finančno donosnih projektov z gospodarstvom.

Višja šola deluje transparentno in v skladu z zakonom. Ima ustrezno sestavo vseh organov, ki se redno srečujejo. Šoli se priporoča, da izboljša delovanje strokovnih aktivov na vseh programih in poenoti njihovo dokumentacijo. VSŠ ima urejene vse predpisane dokumente kot so letni delovni načrt, samoevalvacijsko poročilo, pedagoško poročilo itn.

Šola ima poleg redno zaposlenih vodstvenih in upravno administrativnih delavcev tudi redno zaposlene ter zunanje predavatelje. Vsi predavatelji imajo veljavno imenovanje v naziv. Zaposlene ima tudi organizatorje praktičnega izobraževanja. V okviru ŠC Kranj deluje skupno računovodstvo, skupne službe ter knjižnica z zaposleno knjižničarko.

Zaposleni v VSŠ se zavedajo pomena skrbi za študente in za kakovostno izvedbo izobraževalnega procesa. Odnosi med zaposlenimi, predavatelji in študenti so dobri in sproščeni. Študenti so vključeni v sam študijski proces in aktivni v organih šole. Redni študenti opravljajo praktično izobraževanje pri delodajalcih, sistem praktičnega izobraževanja ima šola zgledno urejen. Vsa diplomska dela so usmerjena v reševanje praktičnih strokovnih problemov in imajo mentorja v podjetju. Študenti so združeni v študentski svet, ki pa bi bil lahko bolj aktiven in prepoznan. Študenti imajo dovolj komunikacijskih kanalov s šolo in s predavatelji za dajanje pobud ali sporočanje in so pohvalili odzivnost šole in predavateljev. Na šoli se dobro počutijo tako redni kot izredni študenti. Šoli se priporoča, da naredi urnike bolj prijazne in pregledne za študente, z več strnjenimi urami predavanj in vaj ter da upošteva mnenje študentov in naredi vprašalnike kratke in funkcionalne.

VSŠ ima zelo prijetno opremljene prostore, predvsem izstopa opremljenost učilnic v Medpodjetniškem izobraževalnem centru. Šola bi lahko boljše izkoristila opremo v Medpodjetniškem izobraževalnem centru in v specialnih učilnicah za vse študente, še posebej pa za izredne študente. VSŠ si deli knjižnico s ŠC Kranj. Šola naj poveča obiskanost knjižnice in njeno založenost s strokovnimi gradivi primernimi za študente VSŠ. Ustrezno so urejene tudi druge splošne in specialne učilnice. Šola ima dobro razvit sistem e-učilnice in e-zbornice, pohvalno je, da so vsi predavatelji ustrezno usposobljeni za delo v e-okolju.

Finančna sredstva za delovanje ŠC Kranj in VSŠ so zagotovljena, šola posluje stabilno, račune in ostale obveznosti sproti plačuje ter ima kontrolo nad načrtovanjem in porabo finančnih sredstev.

Šola ima dobro narejen Poslovnik kakovosti kot vrhovni dokument šole za zagotavljanje in ugotavljanje kakovosti. Redno opravlja samoevalvacije in ima razvit sistem anketiranja različnih



Zahvale

Zahvaljujemo se ravnateljici mag. Lidiji Grmek Zupanc in vodji programskega področja mag. Sašu Bizantu za zagotovitev odličnih pogojev za delo skupine strokovnjakov in za izkazano gostoljubje.

Delo je potekalo po urniku, ogled šole je bil odlično organiziran in časovno usklajen za kar gre zahvala g. Janku Uhanu. Prijetno in sproščeno vzdušje so soustvarili tudi vsi ostali sogovorniki kot so: predsednik strateškega sveta, predsednica komisije za kakovost, vodje strokovnih aktivov, delodajalci, upravno tehnično osebje, predavatelji, študenti in drugi. Zahvala gre tudi kontaktnim osebam v podjetjih kjer študenti opravljajo praktično izobraževanje, ker so si vzeli čas in nam prijazno opisali in pokazali kako poteka praktično izobraževanje.

Zahvaljujemo se tudi predstavnici Nakvisa, gospe Maji Milas, ki je skrbno in prijetno sodelovala s celotno skupino strokovnjakov ter pomagala s pravimi nasveti v pravem trenutku. Prijetno in koristno je bilo tudi v družbi zunanjega opazovalca g. Mirana Lampreta, ki se je konstruktivno vključil v proces presoje.